

VADEMECUM PER L'UTENZA – COME FUNZIONANO UFFICI E SEZIONI CIVILI

AVVISO : LE CANCELLERIE SONO CHIUSE AL PUBBLICO

UFFICIO O SEZIONE	DESCRIZIONE MISURE ADOTTATE	PUNTO UNICO
RUOLO GENERALE CIVILE	Ai sensi dell'art. 83, comma 11, d.l. n.18/2020, è consentito esclusivamente in modalità telematica , il deposito degli atti processuali di cui all'art. 16-bis, comma 1-bis, decreto –legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito con modificazioni nella legge 17 dicembre 2012, n. 221 (iscrizioni a ruolo e costituzioni); Rilascio certificati presso il presidio esecuzioni mobiliari sportello 046 stanza 7 il lunedì e mercoledì dalle 9 alle 11 previo appuntamento richiesto per email al seguente indirizzo ruologenerale.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
PRESIDENZA	Per informazioni e richiesta copie rivolgersi ai numeri di telefono 06/3577256 oppure 06/3577387	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio : Martedì
1° SEZIONE CIVILE: FAMIGLIA E MINORI	La richiesta delle copie potrà essere effettuata attraverso l'indirizzo di posta elettronica della Sezione sez1.civile.tribunale.roma@giustizia.it Prevvia compilazione del modulo ad hoc (ALL. 1^ CIVILE) contenente in calce tutte le istruzioni dell'iter. Per la richiesta del ritiro dei fascicoli di parte , sarà valutata l'urgenza e potrà essere inviata allo stesso indirizzo mail . Stesso metodo per la richiesta di tutte le altre informazioni relative alla materia trattata da questa Sezione.	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio : Martedì
2° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO IN PROCEDIMENTI IN CUI E' PARTE P.A.	L'attività di ritiro copie può essere effettuata tramite richiesta via email all'indirizzo : sez2.civile.tribunale.roma@giustizia.it Occorre specificare il motivo di urgenza o la richiesta di esecutività. Si ritira solo ed esclusivamente presso il presidio , nel giorno e nell'ora indicati nella risposta trasmessa dall'ufficio, dove saranno indicati anche i diritti e le marche da depositare. Necessario esibire copia email di risposta , documento valido ed eventuale delega al ritiro. La richiesta di ritiro atti per allineamento deposito telematico , si svolge seguendo le modalità precedenti. Occorre inoltre esibire copia del provvedimento con cui il giudice dispone l'allineamento telematico. Ritiro fascicoli , analoghe modalità.	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio: Lunedì

	Si ricorda che le cancellerie funzionano solo tramite il presidio istituito, per qualsiasi altro tipo di informazione giustificata da carattere di urgenza, occorre scrivere ad indirizzo email sopra indicato.	
3° SEZIONE CIVILE: ESECUZIONI MOBILIARI	Svincoli e conversioni nei giorni di martedì e giovedì previo appuntamento accordato dalla cancelleria dalle 9 alle 12.00; Consegna copie e ritiro certificati dietro appuntamento fissato dalla cancelleria nei giorni di lunedì, mercoledì dalle 9 alle 11.00 Ritiro titoli esecutivi dai fascicoli definiti e visione fascicoli cartacei (solo quelli effettivamente urgenti) previo appuntamento fissato con la cancelleria nei giorni di lunedì e mercoledì dalle 11.10 alle 12.00 e il venerdì dalle 9 alla 12.00. Si rimanda al provvedimento del Presidente e Direttore di Sezione pubblicato sul sito del Tribunale per maggiori dettagli.	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
4° SEZIONE CIVILE: ESECUZIONI IMMOBILIARI ATTI NOTORI	Si possono chiedere solo le copie dei provvedimenti di estinzioni delle esecuzioni e di cancellazione delle formalità nonché copie dei decreti di trasferimento da parte dei professionisti delegati ed inoltre possono presentarsi istanze ex art. 482 c.p.c.	Punto Unico Accesso da Via Damiana Giorno di Presidio: martedì e giovedì per mandati e consegna copie c/o la stanza 70
5° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A CONDOMINI, CAUTELARI, REVOCA E NOMINA AMMINISTRATORI – DIRITTI REALI	L'eventuale richiesta di copie , di ritiro fascicoli di parte e restituzione , sono consentiti soltanto per incombenzi <u>attinenti ad affari indifferibili</u> , presso i locali predisposti per il presidio, previo appuntamento telefonico dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 06/3577658-675 e 679 , o via mail all'indirizzo: sez5.civile.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio: Martedì
6° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A LOCAZIONI IMMOBILI E OPPOSIZIONI A DECRETI INGIUNTIVI	Per la richiesta e ritiro di copie esecutive aventi carattere di urgenza; 1. Ritiro convalide; 2. Ritiro fascicoli di parte Si prega di effettuare la prenotazione all'indirizzo mail Sez6.civile.tribunale.roma@giustizia.it ; per informazioni telefonare al numero 06-32398404-0632398390-0632398440 .	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
7° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A DIRITTI REALI, AZIONI POSSESSORIE PROVE DELEGATE ATP	Per la richiesta e ritiro di copie esecutive aventi carattere di urgenza, ritiro di fascicoli di parte, e per informazioni rivolgersi ai numeri 06/32398218-06/32398312 06/32398285 06/32398310 inviare e-mail Sez7.civile.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
8° SEZIONE CIVILE: DIVISIONI E SUCCESSIONI	Il deposito di atti processuali, documenti – ivi compresi quelli di cui all'art. 16 bis comma I bis d.l. 179/2002 – ed istanze <u>esclusivamente a mezzo di deposito telematico</u> ;	Punto Unico presso Accesso da varco di Via Damiana Giorno del Presidio

	Rivolgersi alle cancellerie per informazioni <u>solo relativamente a procedimenti già instaurati</u> , utilizzando le modalità di comunicazione telefonica o di posta elettronica all'indirizzo istituzionale (sez8.civile.tribunale.roma@giustizia.it); Formulare eventuali istanze di interlocazione con i giudici, inoltrandole a mezzo posta elettronica allo stesso indirizzo appena sopra menzionato.	Lunedì
UFFICIO SUCCESSIONI	L'attività di ricezione atti pubblici riprende nel limite massimo di due atti al giorno (nei soli giorni di martedì e giovedì). L'accesso ai locali Uffici Successioni è consentito solo per incombenti ed interlocazioni attinenti ad affari indifferibili, previo appuntamento da concordarsi a mezzo di comunicazione telefonica o via mail all'indirizzo: successioni.tribunale.roma@giustizia.it	Punto unico Accesso da varco di Via Damiata per recarsi alla Stanza n. 6 giorni di: Martedì e Giovedì
9 SEZIONE CIVILE GIUDICE TUTELARE	Fermo restando quanto disposto nel Decreto della Presidenza della Sezione in data 30/04/2020, l'accesso all'Ufficio, salvo casi urgentissimi, è consentito solo previo <u>appuntamento</u> : 1) tramite la piattaforma di prenotazione on line andando sul sito WEB del Tribunale di Roma; 2) tramite comunicazione telefonica al n. 06/32398422 nella fascia oraria 12,00-13,00.	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 stanza 1 ufficio tutele
10° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A CONTRATTI IMMOBILIARI, DI ASSICURAZIONE, DI MUTUO, APPALTO, CONTRATTI ATIPICI	Le richieste <u>delle copie e/o della certificazione per la Conservatoria</u> potranno essere effettuate attraverso l'indirizzo di posta elettronica ordinaria della Sezione: sez10.civile.tribunale.roma@giustizia.it previa compilazione del modulo (ALL. 2 10^ CIVILE) contenente tutte le istruzioni. Al medesimo indirizzo di posta elettronica della Sezione potranno essere inviate: 1. la richiesta del <u>ritiro dei fascicoli di parte</u> , per la quale sarà valutata l'urgenza; 2. la richiesta di <u>tutte le altre informazioni</u> relative alla materia trattate dalla Sezione 10° Civile.	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata Giorno di Presidio : Mercoledì
11° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A CONTRATTI BANCARI, DIRITTO NAVIGAZIONE AGENZIA, APPALTO, DONAZIONE	Le richieste dell'utenza di competenza della cancelleria della sezione 11 devono essere inoltrate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica della Sezione : sez11.civile.tribunale.roma@giustizia.it La richiesta copie dovrà pervenire attraverso la compilazione del modulo allegato (ALL 3 11^ CIVILE); sarà cura della cancelleria indicare al richiedente (fornire solo indirizzo email) la data del ritiro e i diritti che saranno esatti al momento del ritiro al luogo indicato dall'ufficio; Per il ritiro dei fascicoli di parte (secondo disposizioni vigenti) verrà comunicata la data dello stesso con il medesimo mezzo secondo l'ordine cronologico delle	Punto Unico presso il Varco di Via Damiata Giorno di Presidio : Mercoledì

	richieste quindi i casi di particolare urgenza dovranno essere indicati e dimostrati alla richiesta; Per ogni altra attività – tenendo conto della particolare situazione emergenziale - si provvederà con comunicazione via email.	
12° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A RESPONSABILITA' EXTRACONTRATTUALE, APPELLI CONTRO SENTENZE GDP IN MATERIA RESPONSABILITÀ CONTRATTUALE E CIRCOLAZIONE STRADALE	L'eventuale richiesta di copie , di ritiro fascicoli di parte e restituzione , sono consentiti soltanto per incombenze attinenti ad affari indifferibili , presso i locali predisposti per il presidio , previo appuntamento telefonico dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 06/3577721 – 734 – 735 – 737 – 739 e all'indirizzo di posta sez12.civile.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio: Venerdì
13° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO RELATIVO A RESPONSABILITA' EXTRACONTRATTUALE, RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE APPELLI CONTRO SENTENZE GDP IN MATERIA RESPONSABILITÀ CONTRATTUALE E CIRCOLAZIONE STRADALE	L'eventuale richiesta di copie , di ritiro fascicoli di parte e restituzione , sono consentiti soltanto per incombenze attinenti ad affari indifferibili , presso i locali predisposti per il presidio , previo appuntamento telefonico, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 06/3577522- 560 - 573 - 577 e all'indirizzo di posta sez13.civile.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio: Venerdì
14° SEZIONE CIVILE: SEZ. FALLIMENTARE	Gli Avvocati, Curatori, Commissari Giudiziari, Liquidatori, Consulenti ed Ausiliari curano il deposito di atti processuali, documenti ed istanze esclusivamente a mezzo di deposito telematico; <u>Il deposito cartaceo</u> di istanze, atti, richiesta certificati, che rivestono realmente carattere di assoluta urgenza debitamente comprovata devono essere depositate esclusivamente al presidio di via Damiana. Le richieste di copia di atti che rivestono realmente carattere di assoluta urgenza debitamente comprovata devono essere inoltrate esclusivamente alla pec fallimentare.tribunale.roma@giustiziacerit.it indicando anche recapiti telefonici; l'ufficio provvederà a comunicare un appuntamento ad orario fisso per il ritiro, il possesso delle marche da bollo necessarie che verranno indicate nella risposta e il riscontro dell'appuntamento dato; Il ritiro dei mandati di pagamento viene effettuato nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 09.00 alle ore 11.00 dall'ingresso di viale delle Milizie n. 3/E previo appuntamento comunicato dalla cancelleria; Gli Avvocati, Curatori, Commissari Giudiziari, Liquidatori, Consulenti ed Ausiliari per avere informazioni, solo per i procedimenti già instaurati,	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio : Giovedì

	che rivestono carattere di particolare urgenza utilizzeranno il canale telefonico o l'indirizzo di posta elettronica succitato.	
15° SEZIONE CIVILE: SEZ. AGRARIA	L'eventuale richiesta di copie , di ritiro fascicoli di parte e restituzione , sono consentiti soltanto per incombenze attinenti ad affari indifferibili , presso i locali predisposti per il presidio , previo appuntamento telefonico, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 06/3577737 – 739 - 740	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio Venerdi
16° SEZIONE CIVILE: tribunale imprese	Per le richieste copie, la restituzione degli atti e il ritiro fascicoli inviare mail: sez3.civile.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio: Venerdi
VOLONTARIA GIURISDIZIONE: ammortamento titoli, apertura forzata di cassette di sicurezza, registro imprese ecc..	Per il deposito istanza ammortamento titoli: coloro che non possono inviare telematicamente l'atto devono contattare il numero: 06/3577637 (lun-merc-ven ore 12.00-13.00) o inviare mail sez3.civile.tribunale.roma@giustizia.it Rilascio copie, richieste varie inviare mail. Vedere sito 16° sezione c. per la modulistica.	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio: Venerdi
17° SEZIONE CIVILE: CONTENZIOSO IN MATERIA DI APPALTI E SUB APPALTI, MARCHI, BREVETTI , CONTRATTI BANCARI	L'eventuale richiesta di copie, di ritiro fascicoli di parte e restituzione , che abbiano carattere d'urgenza, sono consentiti presso i locali predisposti per il presidio , previo appuntamento telefonico dalle ore 9,00 alle ore 12,00, ai seguenti numeri: 063577596, 598 o all'indirizzo di posta elettronica: sez9.civile.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio: Venerdi
18° SEZIONE CIVILE: IMMIGRAZIONE E DIRITTI DELLA PERSONA	E' possibile richiedere copie esecutive urgenti o copie conformi per notifica urgenti o ritirare fascicoli di parte ,inviando un messaggio all'indirizzo mail sez18.civile.tribunale.roma@giustizia.it il ritiro è previsto solo su appuntamento nel giorno e nell'ora indicata nella mail di risposta .Portare marche , delega dell'avvocato e fotocopia del tesserino, direttamente il giorno del ritiro. Il ritiro si effettua al punto unico di presidio . Tutte le informazioni sono disponibili sul sito del Tribunale .Evitare richieste telefoniche.	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana Giorno di Presidio: Lunedì
UFFICIO ASSEVERAMENTO PERIZIE E TRADUZIONI	Il servizio è espletato effettuando prenotazioni al numero 063577388 e <u>solo per gli atti realmente urgenti ed indifferibili</u> senza intasare gli uffici con richieste che possono essere procrastinate	Punto Unico presso il Varco di Via Damiana STANZA N. 19 piano terra tutti i giorni
UFFICIO COPIE SENTENZE CIVILI	la richiesta di <u>copia sentenza</u> dovrà essere effettuata esclusivamente via PEC all'indirizzo copiesentenzecivili.tribunale.roma@giustiziacert.it accompagnata da autocertificazione e documentazione attestante l'urgenza ed indifferibilità	Punto Unico Accesso da Via Damiana stanza 4 al piano terra il Lunedì,

		della stessa; ciascun utente potrà richiedere una sola copia sospendendo per il momento le richieste multiple; il ritiro delle copie richieste prima dell'attuale emergenza sanitaria verrà concordato sempre e solo esclusivamente tramite l'indirizzo PEC sopra indicato; per ciascuna richiesta l'ufficio provvederà a comunicare un appuntamento ad orario fisso per il ritiro, raccomandando la puntualità, il possesso delle marche da bollo necessarie che verranno indicate nella risposta e il riscontro dell'appuntamento dato (stampa, visualizzazione smartphone...); il servizio di richiesta/rilascio dei <u>certificati</u> di non proposto appello ex art. 124 disp. att. c.p.c. prosegue con le attuali modalità ridotte ossia evadendo esclusivamente le richieste urgenti ed indifferibili autocertificate e documentate previo appuntamento via PEO all'indirizzo copie.sentenzecivili.tribunale.roma@giustizia.it	mercoledì e venerdì
UFFICIO INGIUNTIVI CIVILE	DECRETI	La richiesta copie esecutive dei decreti ingiuntivi va presentata via mail ordinaria (non pec) all'indirizzo copie.decretiingiuntivi.tribunale.roma@giustizia.it Alle richieste mail l'ufficio risponderà indicando la data e ora dell'appuntamento per il ritiro. La mail deve essere stampata e costituisce requisito per poter accedere in Tribunale e va consegnata al personale dell'ufficio decreti. In caso di indisponibilità all'appuntamento si può richiedere un'altra data. Per garantire accessi limitati, si pregano gli Studi Associati di fare richieste di copie cumulative, al fine di poterle consegnare in unica soluzione. La richiesta di esecutorietà dovrà essere chiesta via mail ordinaria (non pec) all'indirizzo copie.decretiingiuntivi.tribunale.roma@giustizia.it un appuntamento, specificando nell'oggetto la dicitura, <u>"richiesta appuntamento ritiro esecutorietà"</u> e attendere la mail di risposta contenente data e ora dell'appuntamento. La mail deve essere stampata e costituisce requisito per poter accedere in Tribunale e va consegnata al personale dell'ufficio decreti. In caso di indisponibilità all'appuntamento si può richiedere un'altra data. Per garantire accessi limitati, si pregano gli Studi Associati di fare richieste cumulative al fine di poterle ritirare, con opportune deleghe, in un'unica soluzione.	Punto Unico presso via Lepanto 4
ARCHIVIO CIVILE		Tutte le richieste a qualsivoglia titolo relative ai fascicoli presenti in <u>archivio</u> saranno concordate previo appuntamento telefonico al n. 063577403 e/o telematico all'indirizzo PEO	Punto Unico Accesso da Via Damiata stanza 4 al piano

	archivio.civile.tribunale.roma@giustizia.it	terra il Lunedì, mercoledì e venerdì
UFFICIO RUOLO GENERALE LAVORO	Ai sensi dell'art. 83, comma 11, d.l. n.18/2020, è consentito esclusivamente in modalità telematica, il deposito degli atti processuali di cui all'art. 16-bis, comma 1-bis, decreto –legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito con modificazioni nella legge 17 dicembre 2012, n. 221 (iscrizioni a ruolo e costituzioni); Le pubbliche amministrazioni ed i funzionari delegati procuratori legali dell'ente, in quanto non censiti nell'anagrafe telematica, potranno proseguire ad effettuare i depositi cartacei limitatamente agli affari urgenti e indifferibili presso i punti unici indicati nello schema. Per informazioni usare la pec : lavoro.tribunale.roma@giustiziacert.it Per il deposito delle istanze e il ritiro di certificati previo appuntamento tramite mail ruologenerale.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico Via Lepanto 4 il lunedì e il mercoledì dalle 9 alle 11
CANCELLERIA CENTRALE LAVORO	La richiesta dei certificati di pendenza o di mancata opposizione deve essere fatta tramite mail: centrale.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it Il rilascio avverrà su convocazione da parte della cancelleria alla pec agli avvocati interessati. Per i certificati di passaggio in giudicato, la richiesta avviene con le solite modalità (deposito su SICID) , il rilascio avverrà su convocazione da parte della cancelleria alla pec agli avvocati interessati. La richiesta di apposizione della formula esecutiva ai verbali di conciliazione in sede sindacale dovrà essere presentata alla mail: centrale.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it Il deposito della documentazione ed il rilascio delle copie avverranno su convocazione da parte della cancelleria alla pec agli avvocati interessati.	Punto Unico Archivio lavoro viale giulio Cesare 52
1°- 2°- 3°- 4° SEZIONE LAVORO	Le cancellerie sono chiuse al pubblico. Per tutte le comunicazioni ed atti urgenti contattare le sezioni attraverso le seguenti mail dedicate: sez1.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it sez2.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it sez3.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it sez4.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it PER I CTU : La riconsegna dei fascicoli dovrà avvenire solo su appuntamento , previamente concordato con la cancelleria. Le richieste potranno essere fatta solo via mail alla sezione di riferimento del giudice	Punto Unico Archivio lavoro viale giulio Cesare 52
UFFICIO COPIE DECRETI INGIUNTIVI E SENTENZE	La richiesta di copie avviene con le solite modalità (deposito su rg del procedimento) Il rilascio è	Punto Unico Archivio lavoro

LAVORO	espletato solo su convocazione da parte della cancelleria via pec agli avvocati La mail per informazioni è la seguente: centrale.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it La richiesta di rilascio di secondo titolo ex art 476 cpc deve essere presentata alla mail centrale.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it Il rilascio è espletato solo su convocazione da parte della cancelleria via pec agli avvocati	viale giulio Cesare 52
ARCHIVIO LAVORO	La richiesta dei fascicoli deve essere presentata ESCLUSIVAMENTE via mail Solo richieste urgenti ed indifferibili La mail per informazioni è la seguente: archivio.lavoro.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico Archivio lavoro viale giulio Cesare 52
CANCELLERIA DEL COLLEGIO PER LA STAMPA E L'INFORMAZIONE	Per ogni informazione telefonare ai numeri 06-32398491/0632398492 oppure inviare e-mail sezione.stampa.informazione.tribunale.roma@giustizia.it	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari
UFFICIO CTU	Per informazioni : ctu.tribunale.roma@giustiziacert.it	Punto Unico Viale Giulio Cesare 52 presso Archivio esecuzione mobiliari